



Progettazione, costruzione e gestione
di impianti per la distribuzione del gas metano e
dell'acqua potabile e di reti ed impianti fognari
Erogazione di acqua potabile
Progettazione, costruzione e gestione
di impianti per il trattamento di reflui

D/mc 246 /2015

Con la presente il sottoscritto Alessandro Gabbi nato a Milano il 09.03.1971 in qualità di

Direttore Generale della società Asm Vigevano e Iomellina SpA con sede legale /operativa in

Vigevano Viale Petrarca 68 - P.IVA e C.F. 01471630184

DICHIARA

che l'accordo approvato in data 24.11.2015 con le Organizzazioni Sindacali, è conforme a

quanto previsto dal DPCM del 22/01/2013.

Distinti saluti

Vigevano, 25 novembre 2015



F 1 DIC. 2015



Certificazione Servizi Acqua, Gas, Fognatura,
Depurazione, Progettazione.

Asm Vigevano e Iomellina SpA

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Alessandro Gabbi

asm vigevano e iomellina s.p.a.

sede legale: Viale Petrarca 68 – 27029 Vigevano (PV)
Cod. Fisc. e Part. IVA 01471630184 – cap. soc. 22.925.170,00 i.v.
Iscr. n. 200152 del Registro delle Imprese di Pavia
Tel +39 0381 697211 – Fax +39 0381 82794
comunicazioni@pec.asmvigevano.it
www.asmvigevano.it – asmvig@asmvigevano.it

Prot. 745/2015

ASM VIGEVANO E LOMELLINA SPA

ACCORDO IN MATERIA DI PREMIO DI RISULTATO PER L'ANNO 2015

Il giorno 24 novembre 2015 si sono incontrati presso la Sede Aziendale in origine all' argomento in oggetto:

Il Direttore Generale

Dott. Alessandro Gabbi

La responsabile Uff. Personale

Rag. Barbara Arati

R.S.U.

Sig. Lo Meo Domenico

Sig. Ioppolo Rosario

Sig. Ranù Giuseppe

Si conviene di stipulare il presente accordo ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del C.C.N.L. vigente Federgasacqua e dell'art 2 del C.C.N.L. Federambiente vigente, secondo le modalità, termini e conseguenze che da esso ne derivano.

Art. 1 – Durata dell'accordo

Il presente accordo ha validità dal 01.01.2015 al 31.12.2015

Esso si intenderà automaticamente prorogato di anno in anno, se non verrà disdetto tre mesi prima della scadenza, con lettera raccomandata A.R.

Art. 2 – Termini e modalità di erogazione del premio

Il premio verrà erogato con le competenze del mese successivo all'approvazione del bilancio consuntivo.

Detto Premio verrà corrisposto ai dipendenti in forza nell'anno di riferimento, considerando il pro-rata per cessazioni o assunzioni nel corso dell'anno stesso, in termini proporzionali all'effettiva presenza in servizio.



- 1 DIC. 2015

Fine Per Re.

Le effettive presenze in servizio sono: infortunio sul lavoro, ferie, permessi sindacali, ricoveri ospedalieri, permessi per donazione sangue, astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio, assenze per congedi (eventi e cause particolari per tre gg. all'anno).

Art. 3 – Obbiettivi e indici

Per mantenere inalterata la competitività dell'Azienda e la relativa redditività e produttività, nonché migliorare l'efficienza interna, vengono individuati i seguenti indici ed il relativo peso ponderato.

La verifica del raggiungimento degli obbiettivi di produttività e di redditività relativi all'anno 2015 è stata effettuata con il Direttore Generale, la Responsabile dell' Ufficio Personale, i Responsabili dei Settori e per quanto di loro competenza la R.S.U. Aziendale.

INDICI DI PRODUTTIVITÀ'

SETTORE TECNICO GAS- DISTRIBUZIONE

- Rispetto per i tempi d'attivazione del servizio, posa contatori gas;
- Tempi d'attesa per la verifica dei contatori;
- Tempestività in caso d'emergenza rispettando la carta servizi (reperibilità);
- Tempi di preventivazione dei lavori (semplici e complessi);
- Tempi da rispettare per la rilevazione delle letture;
- Tempi di chiusura ed apertura dei contatori per morosità;
- Presenze effettive del personale adibito al settore.

SETTORE TECNICO IDRICO INTEGRATO

- Rispetto per i tempi d'attivazione del servizio, posa contatori acqua;
- Tempi d'attesa per la verifica dei contatori;
- Tempestività in caso d'emergenza rispettando la carta servizi (reperibilità);
- Tempi di preventivazione dei lavori (semplici e complessi);
- Tempi da rispettare per la rilevazione delle letture;
- Tempi di chiusura ed apertura dei contatori per morosità;
- Tempi da rispettare per l'attività di spурgo della rete idrica;
- Rispetto del protocollo Sireacque;
- Rispetto della tabella A) delle acque reflue in uscita dall'impianto;
- Presenze effettive del personale adibito al settore.

SERVIZIO TRASPORTO E ONORANZE FUNEBRI

- Rispetto dei tempi di reperibilità;
- Rapporti con gli utenti (reclami);
- Disponibilità del personale dipendente per l' apertura e la chiusura della Sala del Commiato;

- 1 DIC. 2015

Fineo Per Ric.



- Redazione del Bilancio d'Esercizio nei tempi previsti dalla Legge;
- Presenze effettive del personale adibito al settore.

SETTORE AMMINISTRATIVO

- Tempi di redazione contratti;
- Tempo d'attesa agli sportelli;
- Rispetto delle tempistiche per l'attivazione del servizio (aperture/chiusure contatori dopo i contratti);
- Rispetto dei tempi di fatturazione (bollette con tempi di scadenze adeguate);
- Percentuale di rettifiche di fatturazioni, evase nei tempi definiti;
- Redazione del Bilancio d'Esercizio nei tempi previsti dalla Legge;
- Presenze effettive del personale adibito al settore.

Importi lordi per livello, da depurare in base a quanto previsto all'art. 2 del presente accordo, per i dipendenti del C.C.N.L. Federgasacqua vigente

<u>Livello</u>		<u>Premio 2015</u>
QS	Q	€ 2.980,11
Q	Q	€ 2.767,25
A1	8	€ 2.596,95
A2	8	€ 2.418,17
A3	7	€ 2.247,86
B1	6	€ 2.043,53
B2	5	€ 1.898,75
B3	4	€ 1.771,04
C1	3	€ 1.643,31
C2	2	€ 1.515,61
C3	2	€ 1.387,86
D1	1	€ 1.175,01
D2	1	€ 851,46



- 1 DIC. 2015

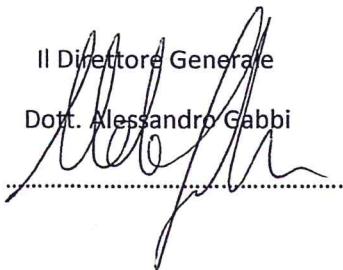
Firma Per Rec.

Importi lordi per livello, da depurare in base a quanto previsto all'art. 2 del presente accordo, per i dipendenti del C.C.N.L. Federambiente vigente

<u>Livello</u>	<u>Premio 2015</u>
2b	€ 914,96
2a	€ 1.017,08
3b	€ 1.054,65
3a	€ 1.106,32
4b	€ 1.184,51
4a	€ 1.221,63
5b	€ 1.335,10
5a	€ 1.394,39
6b	€ 1.531,82
6a	€ 1.605,86
7a	€ 1.844,63
8/Q	€ 2.120,02

Il Direttore Generale

Dott. Alessandro Gabbi



R.S.U.

Sig. Lo Meo Domenico.....

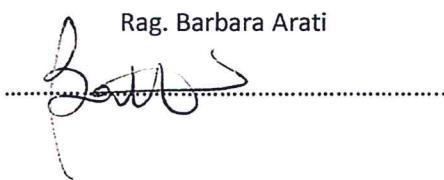
Sig. Ioppolo Rosario.....

Sig. Ranù Giuseppe.....



La Responsabile dell' Ufficio Personale

Rag. Barbara Arati



- 1 DIC. 2015



Firma Per Ric.