

VERBALE DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO
N. 95 DEL 03.04.2018

Il giorno 3 del mese di aprile 2018 alle ore 14,30 presso la sede amministrativa di ASM Vigevano e Lomellina Spa, Viale Petrarca 68 – 27029 Vigevano (PV), l'Amministratore Unico della Società dott. Gianluca Zorzoli alla presenza della Sig.ra Simona Vismara la quale funge da segretaria, determina sull'argomento di seguito riportato:

Revoca e sostituzione Determina n 79/2018, Conseguente Attivazione di una procedura per l'acquisizione di Servizi Informatici – base di gara € 416.000 oltre IVA – Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa – Individuazione del RUP.

L'Amministratore Unico

Premesso

- che con determina n. 79 del 29.01.2018 si era provveduto ad autorizzare l'avvio di un procedimento ex art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 per la selezione di operatore economico avente ad oggetto "Servizi di assistenza tecnica, sviluppo e consulenza informatica aziendale" con il criterio del massimo ribasso;
- che successivamente sono stati svolti ulteriori approfondimenti in relazione alla natura dei servizi da acquisire all'esito dei quali si è ritenuto maggiormente rispondente alle esigenze aziendali, oltre che più aderente al dettato normativo, l'aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che, del pari, permangono le esigenze aziendali per l'acquisizione dei servizi, che si ritengono essenziali alla continuità aziendale e alla miglior gestione delle risorse ed attività;
- che l'azienda non dispone delle competenze specialistiche e risorse interne necessarie;
- che, conseguentemente, la determina n. 79/2018 è da intendersi revocata e integralmente sostituita dalla presente;
- che sono stati redatti il Calcolo degli Importi per l'Acquisizione dei Servizi e il Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale dai quali risulta un importo complessivo servizi a base d'asta pari a € 416.000,00= (Euro quattrocentosedicimila/00) oltre I.V.A. (22%) per anni 2 (valore annuo pari a € 208.000= (Euro duecentoottomila/00);
- che è necessario nominare il "Responsabile Unico del Procedimento" e il "Direttore dell'Esecuzione del Contratto", conferendo agli stessi i poteri decisionali e di spesa di competenza finalizzati al completamento dell'incarico;
- che, posto quanto sopra premesso, considerato che l'azienda opera nei settori speciali a mente dell'art. 35 comma 2 del d.lgs. 50/2016, e che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei Contratti D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dei servizi in oggetto dovrà avvenire mediante procedura negoziata, secondo i criteri di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 d.lgs. 50/2016 per come richiamato ai servizi speciali dall'art.133 del medesimo decreto;
- che ASM, non essendo in possesso di un proprio elenco di operatori economici (albo fornitori), ovvero di un proprio "sistema di qualificazione", è tenuta (ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, per come modificate ed integrate con delibera del 1 marzo 2018 dell'Autorità) ad individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata tramite indagini di mercato

effettuate dalla stazione appaltante mediante avviso pubblicato sul proprio profilo in "amministrazione trasparente – sezione bandi e contratti", per un periodo non inferiore a 15 giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che intende invitare a presentare offerta;

- che, dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte, si procederà all'espletamento delle operazioni di confronto competitivo.

Visto

- lo Statuto di Asm Vigevano e Lomellina s.p.a.

DETERMINA

- 1 di indire apposita procedura di selezione di operatore economico secondo le modalità sopra indicate al fine di dotare l'azienda dei seguenti servizi: servizi sistemistici di alto livello comprensivi di tutte le attività funzionali all'individuazione delle migliori soluzioni tecnologiche ed alla relativa presentazione al Responsabile Sistemi Informatici aziendali ai fini del mantenimento in perfetta efficienza dei sistemi informatici, dell'aggiornamento tecnologico e funzionale, dei necessari adeguamenti normativi, oltre che servizi sistemistici ordinari e speciali quali attività necessarie alla gestione e risoluzione delle problematiche giornaliere dei servizi erogati dal CED e dal nuovo POP, nonché nella completa ed efficiente gestione della Rete Metropolitana in Fibra ottica (MAN) e tutte le attività necessarie alla gestione ed evoluzione di servizi IT gestiti da ASM che richiedono competenze tecniche specialistiche, servizi di sviluppo software comprensivi di tutte le attività necessarie alla gestione, manutenzione, modifica e allo sviluppo degli applicativi di ASM VIGEVANO E LOMELLINA SPA, con relativa assistenza sia in remoto che on site.
- 2 di utilizzare la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei Contratti D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e che l'affidamento dei servizi in oggetto dovrà avvenire mediante procedura negoziata, secondo i criteri di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 d.lgs. 50/2016 per come richiamato ai servizi speciali dall'art.133 del medesimo decreto;
- 3 di individuare i seguenti requisiti per la partecipazione:
 - I. fatturato medio riferito all'ultimo biennio (2016-2017) non inferiore ad euro 300.000/anno
 - II. aver effettuato (sempre individualmente) nell'ultimo biennio (2016-2017) almeno due progetti di importo singolo superiore ad euro 50.000,00 in aziende multi-utility, ovvero in società pubbliche o private erogatrici di due o più servizi pubblici quali forniture di ACQUA, GAS, ELETTRICITÀ, TELECOMUNICAZIONI, ILLUMINAZIONE PUBBLICA, GESTIONE PARCHEGGI E TRASPORTI URBANI, NETTEZZA URBANA, RACCOLTA E/O SMALTIMENTO RIFIUTI E ALTRI SERVIZI PER L'AMBIENTE; oppure, in alternativa, avere conseguito un fatturato specifico riferito all'ultimo biennio in

- aziende operanti nel settore multi-utility o di cui sopra pari ad un minimo di euro 100.000,00;
- III. essere un'azienda (società di capitali) certificata Iso 9001 (settore consulenza e sicurezza informatica)
 - IV. quanto previsto ex art. 80 d.lgs. 50/2016
 - V. le seguenti capacità tecniche e professionali:
 - a) il personale che effettuare servizi di assistenza sistemistica ordinaria dovrà essere certificato ITL
 - b) il personale che opererà sull'ambiente di virtualizzazione vmware dovrà essere certificato vmware VCP;
 - c) il personale che opera sui server windows dovrà essere certificato microsoft MCSA windows server
 - d) il personale che opera sui server LINUX dovrà essere certificato (es. RedHat/ SuSe / LPI)
 - e) il personale che opererà sull'ambiente di videosorveglianza dovrà possedere certificazioni o dimostrare conoscenze, esperienze e referenze sulle più diffuse piattaforme professionali di settore, in specie in ambienti MILESTONE e AVIGILON.
 - f) il personale che opererà sui sistemi SOPHOS di protezione endpoint e periferici dovrà essere certificato (sophos architect certification)
 - g) tra i componenti del gruppo di lavoro dovranno esserci tecnici specializzati con provate conoscenze di:
 - i. S.O. Linux RedHat/CentOs;
 - ii. Microsoft Active Directory e DNS;
 - iii. DB Administrator (DB Postgres, Mysql, Microsoft SQL);
 - iv. Mail Server Administrator (Zimbra)
 - v. Lotus domino administrator
 - vi. Sophos endpoint administrator
 - vii. Sophos proxy administrator
 - viii. Sophos utm XG administrator
 - ix. configurazione e gestione firewall
 - x. Configurazione e gestione apparati di rete 3COM/HP/ALCATEL
 - xi. Configurazione e gestione dei sistemi di backup veeam
 - xii. Reti Ethernet in rame, fibra ottica e wireless
 - xiii. IT Security
 - xiv. Gestione firewall linux
 - xv. Gestione server windows e linux
 - xvi. Gestione ambienti vmware
 - xvii. Gestione as/400
 - xviii. Gestione switch alcatel
 - xix. Gestione switch HP
 - xx. Gestione apparati mikrotik
 - h) Gli sviluppatori che gestiranno i software di proprietà di asm dovranno possedere competenze specifiche per intervenire in manutenzione e modifica sui seguenti applicativi sviluppati internamente:
 - i. RPG/as/400

- ii. ASNA
- iii. VISUAL RPG
- iv. DEPHI
- v. PHP
- vi. JAVA
- vii. JPS
- viii. LOTUS NOTES
- ix. JASPER REPORT
- x. database MYSQL
- xi. siti web WORDPRESS / JOOMLA
- xii. framework Z-KOS

- a. Essi inoltre dovranno avere specifiche conoscenze di sviluppo software in ambiente utility *"distribuzione gas"*.
- i) La consulenza sistemistica di alto livello dovrà essere fornita da una figura con il ruolo di PM che abbia competenze specifiche nel supporto ad aziende utility gas e reti dati in fibra ottica metropolitane.

- 4 di stabilire in numero 5 il numero minimo di partecipanti ed in numero 15 il numero massimo. In caso di richieste superiori al numero massimo consentito si procederà all'invito dei primi 15 operatori economici che avranno presentato richiesta di invito e che risultino in possesso dei necessari requisiti. La cronologia verrà determinata sulla base dell'ordine nel quale perverranno le manifestazioni di interesse all'indirizzo PEC, della Società In caso di richieste inferiori al numero minimo si provvederà comunque con i partecipanti.
- 5 di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l' Amministratore Unico di Asm Vigevano e Lomellina s.p.a., Dott. Gianluca Zorzoli, in capo al quale restano i poteri decisionali e di spesa finalizzati al completamento dell'incarico;
- 6 di nominare "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" il Responsabile Servizi Informatici e Reti Telematiche di Asm Vigevano e Lomellina s.p.a., Geom. Fabio Tonelli;
- 7 di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, al fine di espletare le dovute operazioni di gara, dovrà essere coadiuvato dal Responsabile dell'Ufficio Contratti-Acquisti e dal Responsabile del Settore Servizi Informatici e Reti Telematiche o, in caso di loro assenza, da rappresentanti dei medesimi uffici da essi incaricati.
- 8 di assegnare l'esecuzione dei suddetti servizi per un importo complessivo a base d'asta pari a € 416.000,00= (Euro quattrocentosedicimila/00) oltre I.V.A. (22%) per la durata di anni due mediante procedura negoziata, secondo i criteri di aggiudicazione dell'offerta economicamente vantaggiosa nel rispetto dei requisiti necessari;

9 di dare mandato alla Direzione di predisporre i relativi atti conseguenti.

Verbale chiuso alle ore 15,00

L'Amministratore Unico

Dott. Gianluca Zorzoli



La Segretaria Verbalizzante

rag. Simona Vismara

